

4 研修申込み

研修に申込み（施設・事業所）

トップページ

社会福祉協議会研修受付システム

申込されたい研修の「詳細」ボタンをクリックします。

詳細

研修の詳細

研修の詳細画面で内容を確認し詳細ページ中段「受講申込み」ボタンをクリックします。

受講申込み

すでに定員オーバーになっている場合は

満席

表示となり、申込ができません。

キャンセル待ちで申込を受付けている場合は

受講申込み（キャンセル待）

表示となり、キャンセル待ちでの受付となります。

施設・事業所情報の入力

 研修の申込み

厚生福祉

追加募集★OJT研修～職場で取り組む人材育成～
 研修基礎強化 人材育成
備考 申込多数（原則、申込順）の場合、申込期限前に締め切ることがありますので、ご了承ください。

集合研修

研修No	R3-001
開催日	2021年11月25日（木）
申込締切日	2021年11月15日（月）17時00分

1. 団体情報の入力

2. 申込み情報の入力

3. 申込み内容の確認

4. 申込み完了

団体名 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/>
団体名（ふりがな） 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/>
運営法人名 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/> ※法人格を記入してください。
運営法人名（ふりがな） 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/> ※法人格は記入不要です。
担当者名 必須	姓 <input style="width: 20%;" type="text"/> 名 <input style="width: 20%;" type="text"/>
担当者名（ふりがな） 必須	せい <input style="width: 20%;" type="text"/> めい <input style="width: 20%;" type="text"/>
メールアドレス 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/>
電話番号 必須	<input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/>
FAX番号	<input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/>
郵便番号 必須	<input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/>
都道府県 必須	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">-----▼</div>
住所 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/>
施設・事業種別 必須	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> 行政機関 <input type="checkbox"/> 都道府県 <input type="checkbox"/> 福祉事務所 <input type="checkbox"/> 区市町村 保護施設 <input type="checkbox"/> 救護施設 <input type="checkbox"/> 更生施設 <input type="checkbox"/> 医療保護施設 高齢 <input type="checkbox"/> 養護老人ホーム <input type="checkbox"/> 特別養護老人ホーム <input type="checkbox"/> 軽費老人ホーム（A・B・ケアハウス） 障害 <input type="checkbox"/> 障害者支援施設 <input type="checkbox"/> 相談支援事業所 <input type="checkbox"/> 地域活動支援センター 団体等 <input type="checkbox"/> 都道府県・指定都市社協 <input type="checkbox"/> 区市町村社協 <input type="checkbox"/> 社会福祉法人本部（事務局） </div>
受講料区分	<input type="radio"/> 会員 <input type="radio"/> 非会員 <input type="radio"/> 準会員

連絡事項等

連絡事項等がございましたら、こちらにご記入ください。

 申込み情報の入力

画面に従って、施設・事業所情報の入力をします。

必須

マークのついている項目は必ず入力してください。

メールアドレスは正しく入力してください。

※申込後は入力されたメールアドレス宛に申込完了メールが送信されます。翌日になっても申込完了メールが送信されない場合は、メールアドレスの入力が誤っている可能性がありますのでお問い合わせください。

すべて入力を完了したら、画面最下部の「申込み情報の入力」ボタンをクリックし次の画面に進みます。

申込み情報の入力

1. 団体情報の入力
2. 申込み情報の入力
3. 申込み内容の確認
4. 申込み完了

受講者1

氏名

姓

名

氏名 (かな)

せい

めい

生年月日

歳

1

職種を教えてください。

受講者を追加してお申し込みする場合は、こちらをクリックしてください。

受講者枠を増やす

設問

1

所属種別を選択してください
※回答必須

☐ 高齢
☐ 障害
☐ 児童

2

領収書宛名をお書きください。
※受講料と引き換えにお渡しする領収書の宛名となりますので、正確にご記入ください。

3

通知文の送付先を選択してください。
※回答必須

☐ 自宅
☐ 勤務先

申込み内容の確認

研修を受講する受講者の氏名や受講者ごとの設問フォーム等必要情報を入力してください。受講者を追加する場合は「受講者枠を増やす」ボタンをクリックして、受講する人をすべて入力してください。

受講者枠を増やす

受講する人を入力したら、申込み単位での設問フォームに回答し、「申込み内容の確認」ボタンをクリックして、確認画面に進んでください。

申込み内容確認画面

この内容で申込み

申込み完了画面

研修の申込み

追加募集★OJT研修～職場で取り組む人材育成～

集合研修

厚生福祉

研修基礎強化

人材育成

備考

申込多数（原則、申込順）の場合、申込期限前に締め切ることがありますので、ご了承ください。

研修No

R3-001

開催日

2021年11月25日（木）

申込締切日

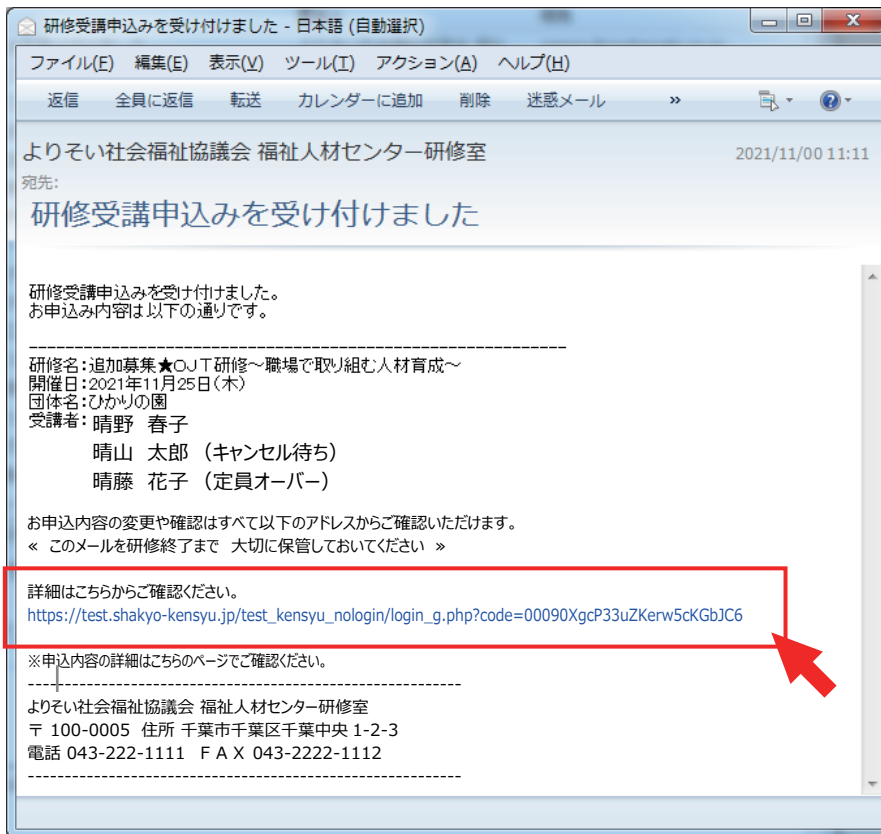
2021年11月15日（月）17時00分

1. 団体情報の入力
2. 申込み情報の入力
3. 申込み内容の確認
4. 申込み完了

研修の申込みが完了しました。

申込の確認画面で、申込内容を確認して、「この内容で申込み」ボタンをクリックして、申込み完了画面まで進んでください。

申込み完了後、自動受付けメール



研修のお申込を受付け後
登録いただいたメールアドレス
に、受付完了の自動送信メール
が送信されます。
受講者のお名前の後に
受付けの状態を表示しています。

お申込み内容の確認や変更は
お申込み完了メールでお送り
したアドレスをクリックした
ページでご覧いただけます。

申込み受付けの状態

研修名：追加募集★OJT研修～職場で取り組む人材育成～
開催日：2021年11月25日（木）
団体名：ひかりの園
受講者：晴野 春子
晴山 太郎 （キャンセル待ち）
晴藤 花子 （定員オーバー）

無印	受付けています。
（キャンセル待ち）	キャンセル待ちで受付けています。
（定員オーバー）	申込中に満席になり、受付されていません。